



p b s - a u s t r i a . a t

Wir sind in Österreich als Dienstleister und Großhändler die Nummer Eins in der Papier-, Büro- und Schreibwarenbranche und Teil eines international tätigen Konzerns.

Wir bieten unseren Fachhandelskunden als Dienstleistung ein speziell auf die PBS-Branche zugeschnittenes Warenwirtschaftssystem (Bestellsystem mit Kassenlösung und Auftragsbearbeitungsmodul).

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für unsere Zentrale in Wels eine/n engagierte/n

Verkaufsdienst Mitarbeiter/in

Ihre Aufgaben:

- Aktive und proaktive telefonische Betreuung unserer Kunden
- Unterstützung und Ausbau der Neukundenakquise
- Angebotserstellung, Auftragserfassung, Reklamationsbearbeitung, Rechnungskontrolle
- Direkter persönlicher Kunden- und Lieferantenkontakt
- Intensive Zusammenarbeit mit dem Außendienst
- Messebetreuung zweimal jährlich

Ihr Profil:

- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Strukturiertes, proaktives, selbständiges Arbeiten
- Lösungsorientierte Kundenbetreuung und ausgeprägtes Kommunikationsgeschick
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit

- Routinierter Umgang mit MS Office und ERP-Systemen
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

- Intensive Einschulung und laufende Unterstützung innerhalb des Teams
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem sehr kollegialen Umfeld
- Langfristige Perspektive in einem wirtschaftlich stabilen Unternehmen
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem international tätigen Konzern

Für diese Position (38,5 h) ist ein kollektivvertragliches Grundgehalt von 1.700 Euro vorgesehen. Bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung ist eine deutliche Überzahlung möglich.

Im Sinne des GBB wenden wir uns mit diesem Angebot an Damen und Herren. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung werden von uns Ihre Daten verarbeitet. Sie finden in der nachfolgenden Datenschutzerklärung die Rechtsgrundlage und den Zweck der Verarbeitung sowie Ihre Rechte.

<https://www.pbs-holding.at/karriere/datenschutzerklaerung-fuer-bewerber-innen/>

PBS Austria GmbH
Elke Renner
Vogelweiderstraße 37
4600 Wels
elke.renner@pbs-austria.at
www.pbs-austria.at