

MITARBEITER:IN für OBJEKTBUCHHALTUNG (m/w/d)

📍 LINZ ⌚ VOLLZEIT 📅 AB SOFORT

Wir sind ein expandierendes Unternehmen im Bereich der Immobilienverwaltung und suchen zur Verstärkung unseres Teams in Linz zum sofortigen Einstieg eine:n qualifizierte:n Mitarbeiter:in in der Objektbuchhaltung.

Als Tochterunternehmen von SORAVIA - einem renommierten und sehr erfolgreichen Immobilienentwickler - bringen wir umfangreiches Know-how in unterschiedlichsten Bereichen der Immobilienwertschöpfungskette mit.

Unsere größten Stärken liegen in unserer vielschichtigen Produktpalette, der jahrzehntelangen Erfahrung in der Immobilienbranche sowie in unserer Fähigkeit, unsere Kunden mit maßgeschneiderten Lösungen stets professionell und persönlich zu betreuen.

Trotz COVID-19 Krise sind wir stabil aufgestellt, verfolgen weiterhin unseren Expansionskurs und sind daher auf der Suche nach fachlich kompetentem, professionellem und motiviertem Personal.

Sie kommen gerade aus der Ausbildung und wollen Ihr theoretisches Wissen bei uns im Unternehmen auf die Praxis anwenden?

oder

Sie haben mehrjährige Erfahrung in der Objektbuchhaltung gesammelt und möchten bei uns Ihre Kenntnisse vertiefen bzw. zur internen Prozessoptimierung beitragen?

Wir sind auf der Suche nach motivierten neuen Mitarbeiter:innen, die mit uns unseren Erfolgskurs gemeinsam fortsetzen möchten.

DIESE AUFGABEN ERWARTEN SIE

- Selbstständige buchhalterische Betreuung einzelner Liegenschaften und den in diesem Zusammenhang stehenden Tätigkeiten (für Berufseinsteiger nach der firmeninternen Einschulung, inklusive fachlicher Unterstützung der Teamleitung)
- Kommunikation mit Liegenschaftseigentümer:innen und Mieter:innen
 - Durchführung der laufenden Buchhaltung (Einnahmen – Ausgaben – Rechnung)
 - Erstellung von Mietzinsvorschreibungen
 - Zahlungsverkehr, Erfassung von Eingangsrechnungen
 - Erstellung jährlicher Betriebskostenabrechnungen
 - Erstellung von Eigentümerabrechnungen
 - Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen

IHR PROFIL, DAS UNS ÜBERZEUGT

- Sowohl junge Absolvent:innen der HAS / HAK / HBLA-Matura, als auch Bewerber:innen mit mehrjähriger Erfahrung
- Kenntnisse in Andromeda von Vorteil, aber keine Bedingung
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse, vor allem Excel
- Genaues, verantwortungsbewusstes und selbstständiges Arbeiten
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis

WAS WIR IHNEN BIETEN KÖNNEN

- Attraktives Arbeitsumfeld
- Fundierte und gut betreute Einschulung
- Gezielte interne Aus- und Weiterbildung
- Freundschaftliches Betriebsklima
- Langfristiges Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Entlohnung

Für diese Position ist ein Gehalt von **mindestens EUR 2.200 brutto/Monat** (Basis Vollzeit) vorgesehen.

Das tatsächliche Gehalt hängt entsprechend von Ihrer Erfahrung und Qualifikation ab.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Lebenslauf, Lichtbild und Zeugnisse) direkt über unserer Homepage.

jetzt bewerben